

**รายงานผลการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี 2561**

บริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย



Secondary Mortgage Corporation
บริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามตัวชี้วัดที่สำคัญ ประจำปี 2561

กลยุทธ์ที่ 1 การบริหารทรัพยากรบุคคล

แผนงาน	เป้าหมายทั้งปี	ผลลัพธ์
ปรับโครงสร้างเงินเดือนทั้งระบบ	ทบทวนโครงสร้างเงินเดือนในปัจจุบันและประเมินค่างาน จัดทำโครงสร้างเงินเดือนใหม่ ก่อนนำเสนอขอความเห็นจาก สคร.	ชะลอ
การยกระดับความผูกพันของพนักงาน	จัดกิจกรรมส่งเสริมปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - SMC Town Hall ไตรมาสละ 1 ครั้ง - Meet The President ไตรมาสละ 1 ครั้ง - HR News Letter ไตรมาสละ 1 ครั้ง - กิจกรรมสานสัมพันธ์ ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ไตรมาสละ 1 ครั้ง 	จัดกิจกรรมส่งเสริมปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - SMC Town Hall ไตรมาสละ 1 ครั้ง - Meet The President ไตรมาสละ 1 ครั้ง - HR News Letter ไตรมาสละ 1 ครั้ง - กิจกรรมสานสัมพันธ์ ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน > ไตรมาสละ 1 ครั้ง
	ทบทวนสวัสดิการขั้นพื้นฐานให้พนักงาน	สวัสดิการขั้นพื้นฐานของพนักงานในปัจจุบันสามารถใช้ได้อยู่
	มีแผนยกระดับความผูกพัน ปี 2562 ภายในไตรมาส 4/2561	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานและลูกจ้างที่ต่อองค์กร - ระดับความผูกพันของพนักงานและลูกจ้างที่มีต่อองค์กร ร้อยละ 80.00 - มีแผนยกระดับความผูกพัน ปี 2562 ที่มาจากผลสำรวจ ปี 2561 ในไตรมาส 4/2561

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2561

กลยุทธ์ที่ 1 การบริหารทรัพยากรบุคคล

แผนงาน	เป้าหมายทั้งปี	ผลลัพธ์
การพัฒนาการสรรหาและว่าจ้างบุคลากร	มีแนวทางการสรรหาบุคลากรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	เพิ่มช่องทางการสรรหาผ่าน Social Media เช่น LinkedIn Facebook
การพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	มีแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ผลการปฏิบัติงานพนักงานสนับสนุนให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์มากยิ่งขึ้น - กำหนดน้ำหนักตัวชี้วัดของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน - กระจายเป้าหมายระดับองค์กรที่มาจาก PA องค์กรสู่ผู้บริหารแต่ตำแหน่ง ด้วยน้ำหนักที่เท่ากันในแต่ละตำแหน่ง - เพิ่มช่องทางการสื่อสารกับพนักงานเพื่อทำความเข้าใจถึงความสำคัญในการทำให้ PA องค์กรบรรลุผล - ให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการประเมินผล วิธีการจัดทำตัวชี้วัด

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามตัวชี้วัดที่สำคัญ ประจำปี 2561

กลยุทธ์ที่ 2 การยกระดับพัฒนาบุคลากร

แผนงาน	เป้าหมายทั้งปี	ผลลัพธ์
พัฒนาบุคลากรตาม IDP ให้สอดคล้องกับ โครงสร้างและ ธุรกรรมองค์กร	ผู้บริหารและพนักงานได้รับการพัฒนาตาม IDP อย่างน้อย 1 โปรแกรม	ผู้บริหารและพนักงานได้รับการพัฒนาตาม IDP >1 โปรแกรม
	ผู้บริหารและพนักงานที่มี Gap ในหลักสูตร พื้นฐานได้รับการพัฒนาอย่างน้อย 1 หลักสูตร	ผู้บริหารและพนักงานที่มี Gap ในหลักสูตร พื้นฐานได้รับการพัฒนา >1 หลักสูตร
	จัดทำระบบ E-Learning หลักสูตรพื้นฐาน ของพนักงานและมีพนักงานที่มี GAP เข้า ใช้ระบบ E-Learning อย่างน้อยร้อยละ 50	จัดทำหลักสูตรพื้นฐานของพนักงานแล้วเสร็จ แต่ยังไม่ได้นำลงในระบบ E-Learning ซึ่งจะ ดำเนินการต่อในปี 2562
การสืบทอดตำแหน่ง	มีผู้สืบทอดตำแหน่งตามแผนสืบทอด ตำแหน่ง	มีผู้สืบทอดตำแหน่ง 8 ท่าน จาก 6 ฝ่าย

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามตัวชี้วัดที่สำคัญ ประจำปี 2561

กลยุทธ์ที่ 2 การยกระดับพัฒนาบุคลากร

แผนงาน	เป้าหมายทั้งปี	ผลลัพธ์
การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	จัดอบรม/กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี	จัดอบรม/กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร > 2 ครั้งต่อปี
	ค่าเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมดมีความเข้าใจและการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	ค่าเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมดมีความเข้าใจและการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรร้อยละ 97.10
การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	มาตรฐานการดำเนินการด้านจัดการความรู้ผ่านความเห็นชอบคณะทำงานและผู้บริหารระดับสูง	ชะลอ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

แผนงาน	เป้าหมายทั้งปี	ผลลัพธ์
พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลในการบริหารจัดการ	พัฒนาฐานข้อมูลบุคคล	มีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันสามารถใช้งานได้
	มีระบบการกลางงาน Online	ทดสอบระบบยังไม่ได้เปิดใช้งาน จะดำเนินการต่อในปี 2562
	พัฒนาโปรแกรม Time Attendance	

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามตัวชี้วัดที่สำคัญ ประจำปี 2561

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาการบริหารงานสำนักงาน

แผนงาน	เป้าหมายทั้งปี	ผลลัพธ์
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	มีระเบียบปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	มีข้อบังคับบริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของบริษัท พ.ศ. 2561
พัฒนาระบบพัสดุ	พัฒนาโปรแกรมจัดเก็บทรัพย์สินของบตท.	ชะลอ